



Volume 1, Nomor 1, Desember 2020

JURNAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

<https://jurnal.stokbinaguna.ac.id/index.php/IPKM>

E-ISSN: - 2774-3055

Sosialisasi Penerapan Sistem Peminjaman Alat Olahraga Melalui Sistem Online Di Prodi Pendidikan Jasmani Sebagai Penyedia Layanan Yang Efektif Dan Efisien

Rizkei Kurniawan¹, Yoki Afriandy Rangkuti²

^{1,2}Program Studi Pendidikan Jasmani, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Samudra, Indonesia

Email: RIZKEI@unsam.ac.id¹, yokikenshi@unsam.ac.id²

ABSTRAK

Keberadaan sistem peminjaman alat secara online yang khusus pada peningkatan pelayanan kepada mahasiswa saat masa pandemi covid 19, akan sangat membantu proses optimalisasi pendukung perkuliahan mahasiswa secara daring yang ingin dilakukan oleh penulis dan juga Prodi Pendidikan Jasmani sebagai wujud pelayanan prima kepada publik (mahasiswa). Sistem peminjaman akan dapat diakses dengan mudah oleh para mahasiswa melalui mobile phone tanpa harus dalam bentuk klasikal (mendatangi prodi). Segala penginformasian pendukung peminjaman baik dalam bentuk katalog barang sebagai informasi ketersediaan alat, video demo peminjaman alat secara online, serta segala pemberkasan administrasi peminjaman dapat dengan mudah diakses oleh mahasiswa. Sehingga akan memberikan kelancaran dan kemudahan pada mahasiswa dalam mengembangkan kemampuan akademik di masa pandemi covid 19 ini. Dalam prosesnya prodi pendidikan jasmani tentu menemukan isu-isu strategis yang timbul dalam konsep perubahan, perubahan itu juga yang menuntut prodi jasmani untuk berinovasi dari segi pelayanan terhadap mahasiswa/mahasiswi pendidikan jasmani. Pada masa pandemi covid 19 saat ini tentunya perubahan itu juga dituntut untuk lebih mengakomodir kebutuhan dan tantangan saat ini. Banyak cara yang dapat dilakukan untuk senantiasa memperbaiki mutu layanan dari dosen kepada mahasiswa. Misalnya: memahami fungsi, tugas pokok, dan peran masing masing; kompeten pada bidang pekerjaannya; memiliki target mutu layanan; memahami karakter mahasiswa yang membutuhkan layanan; menguasai teknik pelayanan prima dengan memberikan layanan prima dan bersedia menerima kritik untuk perbaikan ke depan. Realita tersebut menjadi salah satu buktikan perlunya keefektifan dan keefesienan dalam pemecahan isu didalam pengelolaan prodi pendidikan jasmani. Metode pelaksanaan kegiatan pengabdian pada masyarakat ini adalah dengan sosialisasi kepada warga kampus yang terdiri atas dosen dan mahasiswa universitas samudra. Materi sosialisasi disampaikan dalam webinar melalui zoom dan tatap jumpa dengan menerapkan protokol kesehatan. Dapat diambil kesimpulan bahwa penerapan sistem peminjaman alat olahraga melalui sistem online di prodi pendidikan jasmani sebagai penyedia layanan yang efektif dan efisien memiliki beberapa manfaat yaitu: pengoptimalan layanan ini dapat memberi pelayanan yang optimal, efektif dan efisien, mampu memberikan penguatan sistem dalam keadaan pandemi covid 19 saat ini yang menuntut perubahan dan munculnya perubahan lingkungan strategis dan berdampak terhadap kinerja birokrasi secara umum dan secara khusus yang berdampak pada pelayanan akademik.

Kata kunci: Sosialisasi, Sistem Peminjaman Alat, dan Covid-19

ABSTRACT

The existence of an online tool lending system specifically for improving service to students during the Covid 19 pandemic mass, will greatly assist the optimization process of supporting online student lectures that the author and the Physical Education Study Program want to do as a form of excellent service to the public (students). The loan system will be easily accessible by students via mobile phones

without having to be in a classical form (visiting study program). All information supporting lending, both in the form of catalogs of goods as information on tool availability, online demo videos of tool lending, and all loan administration documents can be easily accessed by students. So that it will provide fluency and convenience for students in developing academic abilities in the mass of the Covid 19 pandemic. In the process, the physical education study program will certainly find strategic issues that arise in the concept of change, that change also requires the physical education study program to innovate in terms of service to students / female students of physical education. In the current mass of the Covid 19 pandemic, of course, these changes are also required to better accommodate current needs and challenges. There are many ways that can be done to continuously improve the quality of service from lecturers to students. For example: understanding the functions, main tasks, and roles of each; competent in their field of work; have service quality targets; understand the character of students who need services; mastering excellent waiter techniques by providing excellent service and willing to accept criticism for future improvements. This reality is one proof of the need for effectiveness and efficiency in solving issues in the management of physical education study programs. The method of implementing this community service activity is by socializing it to campus residents consisting of ocean university lecturers and students. Socialization materials are delivered in webinars through zoom and meet-to-face by applying health protocols. It can be concluded that the application of a sports equipment lending system through an online system in physical education study programs as an effective and efficient service provider has several benefits, namely: optimizing this service can provide optimal, effective and efficient service, able to provide system strengthening in a COVID-19 pandemic situation. at this time which demands changes and the emergence of changes in the strategic environment and has an impact on the performance of the bureaucracy in general and in particular that has an impact on academic services.

Keywords: Socialization, Equipment Borrowing System, and Covid-19

PENDAHULUAN

Program studi pendidikan jasmani Universitas Samudra merupakan program studi yang berdiri pada tahun 2015, visi dari program studi ini adalah “Program studi yang unggul, berkarakter, inovatif dibidang pendidikan olahraga dan terciptanya tenaga kependidikan olahraga yang berdaya saing ditingkat Sumatera pada tahun 2030”. Implementasi terhadap prinsip-prinsip tersebut diwujudkan dengan meningkatkan kepedulian dan partisipasi untuk meningkatkan kapasitas organisasi dengan memberikan penguatan untuk menemu-kenali perubahan lingkungan strategis secara komprehensif pada diri setiap PNS dan membantu instansi mencapai visi dan misinya.

Dalam prosesnya prodi pendidikan jasmani tentu menemukan isu-isu strategis yang timbul dalam konsep perubahan, perubahan itu juga yang menuntut prodi jasmani untuk berinovasi dari segi pelayanan terhadap mahasiswa/mahasiswi pendidikan jasmani. Pada masa pandemi covid 19 saat ini tentunya perubahan itu juga dituntut untuk lebih mengakomodir kebutuhan dan tantangan saat ini. Banyak cara yang dapat dilakukan untuk senantiasa memperbaiki mutu layanan dari dosen kepada mahasiswa. Misalnya: memahami fungsi, tugas pokok, dan peran masing masing; kompeten pada bidang pekerjaannya; memiliki target mutu layanan; memahami karakter mahasiswa yang membutuhkan layanan; menguasai teknik pelayan prima dengan memberikan layanan prima dan bersedia menerima kritik untuk perbaikan ke depan. Realita tersebut menjadi salah satu buktikan

perlunya keefektifan dan keefesienan dalam pemecahan isu didalam pengelolaan prodi pendidikan jasmani.

Sehubungan dengan itu, dalam proses pembentukanya tentu mahasiswa pendidikan jasmani baik dalam perkuliahan maupun diluar perkuliahan dituntut untuk lebih aktif dalam pengembangan potensi dirinya. Dalam hal ini mahasiswa dan mahasiswi pendidikan jasmani sering melakukan paraktek diwaktu perkuliahan dan latihan mandiri diluar waktu perkuliahan. Perguruan tinggi dalam hal ini mendukung dengan memfasilitasi mahasiswa dengan pemenuhan saran dan prasaran yang tiap semester dianggarkan dana untuk pemenuhan kebutuhannya. Prodi pendidikan jasmani sebagai pemakai dan pengelola sarana dan prasarana juga sudah memanejemen dengan membuat sistem untuk bagaimana mahasiswa bisa menikmati saran dan prasarana yang telah disiapkan oleh universitas secara efektif dan efisien. Namun secara khusus untuk layanan peminjaman alat olahraga secara fleksibel dalam prakteknya belum ada diatur dengan baik, selama hari mahasiswa masih kebingungan untuk menghubungi dan berkoordinasi dengan siapa untuk peminjaman alat. Belum lagi kondisi mobilitas aktifitas dosen prodi penjas yang banyak dilakukan dilapangan sehingga mahasiswa sedikit kesulitan untuk menjumpai untuk meminta izin peminjaman alat.

Pencatatan barang juga belum punya secara optimal terekap detail dimiliki prodi pendidikan jasmani, sehingga proses inventarisir aset-aset yang masih layak dan tidak juga tidak bisa dikontrol dan evaluasi secara berkala dengan baik. Dari segi pengamanan aset-aset juga rentan akan kehilangan kalau tidak memiliki sistem monitoring yang baik terhadap barang keluar dan masuk selama aktifitas mahasiswa memakai peralatan-peralatan tersebut.

Dengan demikian prodi pendidikan jasmani harus mempunyai sistem pelayanan peminjaman alat olahraga yang bisa mengakomodir kebutuhan alat setiap mahasiswa ingin memakai alat untuk latihan maupun perkuliahan praktek lapangan. Untuk memaksimalkan pelayanan terhadap mahasiswa, sudah selayaknya prodi pendidikan jasmani berinovasi membuat pelayanan peminjaman alat olahraga yang berbasis online untuk pelayanan yang efektif dan efisien. Guna menyediakan layanan maksimal terhadap mahasiswa sehingga meningkatkan keaktifan mahasiswa dalam melatih potensi dirinya secara individu maupun kelompok. Dari hal tersebut peneliti terdorong untuk melakukan sebuah inovasi untuk mensosialisasikan dan membuat pelatihan yang bertema “penerapan sistem peminjaman alat olahraga melalui sistem online di prodi pendidikan jasmani sebagai penyedia layanan yang efektif dan efisien”.

METODE

Kegiatan ini merupakan sosialisasi ke warga kampus melibatkan dosen, serta mahasiswa/i menjadi sasaran programnya. Metode dalam program ini adalah memberikan pengalaman langsung kepada peserta dalam bentuk webinar melalui aplikasi zoom, pengarahan dan simulasi langsung. Sedangkan indikator keberhasilan dalam pelaksanaan program pengabdian ini adalah dosen atau mahasiswa/i bisa mengetahui cara meminjam alat-alat olahraga secara online dengan baik dan benar. Munculnya sistem yang baik karena seluruh unsur mampu berjalan dan terorganisir dengan efektif dan efisien.

Kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat terdiri atas empat langkah utama, Adapun untuk perincian tiap-tiap langkah tersebut adalah sebagai berikut:

Tabel 1. Kegiatan dan Tahapan Kegiatan

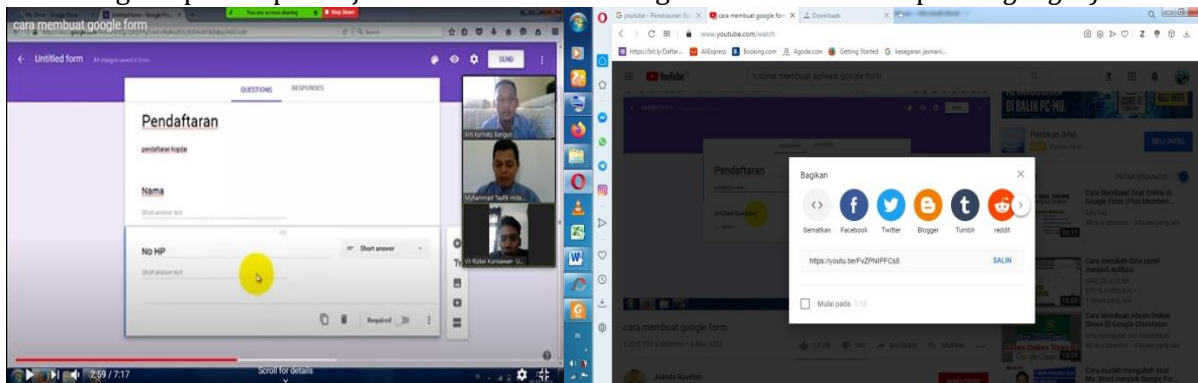
No.	Kegiatan	Tahapan Kegiatan
1	Persiapan	Menyiapkan surat undangan rapat dan bahan rapat Berdiskusi dengan mentor dan teman sejawat tentang pentingnya pelayanan peminjaman alat secara online bagi mahasiswa program studi pendidikan jasmani Mempersiapkan referensi rancangan draft SOP Berkoordinasi dengan pengelola web prodi dan TIK untuk rancangan pembuatan form ajuan peminjaman secara online yang di akses linknya melalui web prodi
2	Proses pembuatan SOP dan aplikasi pengajuan online	Menyolah referensi untuk merumuskan point dalam draft SOP dengan rekan sejawat Membuat detail isi aplikasi pengajuan online dengan pengelola web Meriview kembali poin-poin di dalam draft SOP dengan mentor Meninjau kembali kualitas tampilan dan fungsi form maupun database dengan pengelola TIK
3	Sosialisasi dengan mahasiswa pengurus kelas tiap angkatan	Membuat surat undangan Menjelaskan SOP peminjaman alat secara online Simulasi pelaksanaan SOP peminjaman alat secara online Mempromosikan alamat web melalui web prodi dan media sosial yang lain
4	Evaluasi hasil penerapan sistem peminjaman alat melalui sistem online	Mengumpulkan data hasil kegiatan sosialisasi Melakukan koordinasi bersama mentor dan rekan sejawat tentang hasil evaluasi sosialisasi yang telah dilaksanakan Melakukan koordinasi bersama pengelola web prodi dan rekan TIK mengenai aplikasi yang telah dipakai Membuat laporan aktualisasi akhir mengenai penggunaan sistem peminjaman alat secara online

HASIL DAN PEMBAHASAN

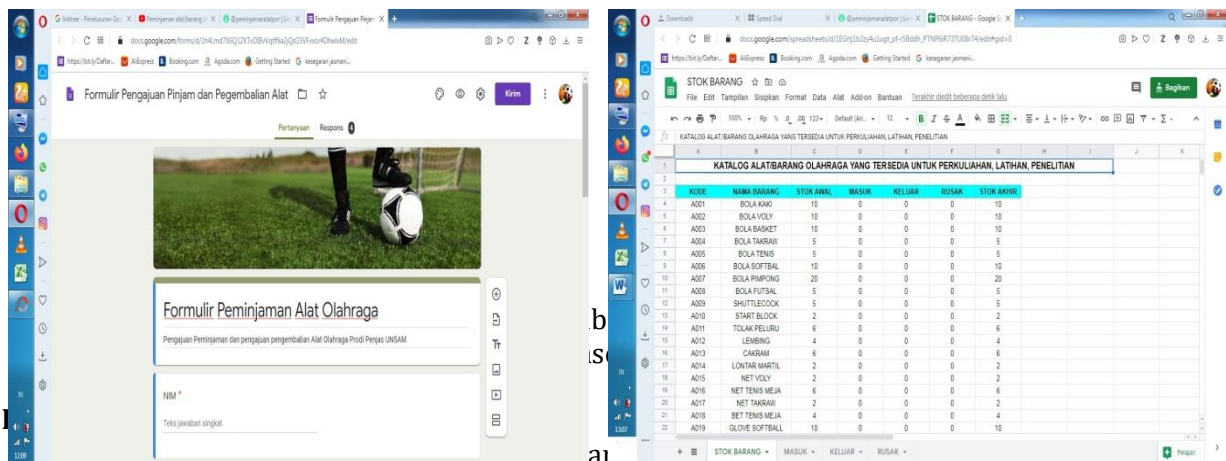
Deskripsi Hasil Pelaksanaan Kegiatan I

Penulis mempersiapkan tahapan awal kegiatan dengan membuat undangan dan menginfokannya ke rekan-rekan sebelum hari yang dijanjikan, mempersiapkan bahan untuk dipresentasikan untuk selanjutnya melakukan diskusi dengan koorprodi dan para dosen terkait kegiatan yang akan dilaksanakan. Koordinator Program Studi menyambut antusias program yang akan diterapkan karena program tersebut belum ada penerapannya di prodi penjas, selain itu juga

dirasa perlu melakukan penguatan sistem pencatatan peminjaman alat/barang pada saat mahasiswa akan memakai alat/barang untuk kegiatan di kampus. Setelah berdiskusi dan mendapatkan masukan-masukan dari rekan-rekan sejawat, untuk selanjutnya penulis mencari referensi untuk menyusun SOP untuk peminjaman alat. Penulis juga berdiskusi dengan pengelola media sosial prodi dan rekan dari TIK untuk menciptakan layanan peminjaman berbasis online dengan sistem yang bersifat efektif dan efisien, rekan dari TIK memberikan panduan memulai membangun aplikasi peminjaman dan database dengan memanfaatkan aplikasi *google form*.



Dalam tahap kegiatan kedua ini penulis mulai merumuskan poin-poin SOP bersama rekan-rekan sejawat dengan melihat rujukan referensi untuk menghasilkan draf SOP yang dipakai untuk peminjaman alat secara online. Selanjutnya penulis beserta pengelola media sosial prodi membuat aplikasi peminjaman alat yang sebelumnya telah dikoordinasikan dengan rekan TIK bagaimana langkah pembuatannya dan memberikan video tutorial pembuatan aplikasi form peminjaman. Draft SOP yang telah dirumuskan dengan rekan-rekan sejawat selanjutnya penulis *meriview* poin-poin didalam SOP ke mentor dan meninjau kembali kualitas tampilan dan fungsi aplikasi ke rekan TIK.

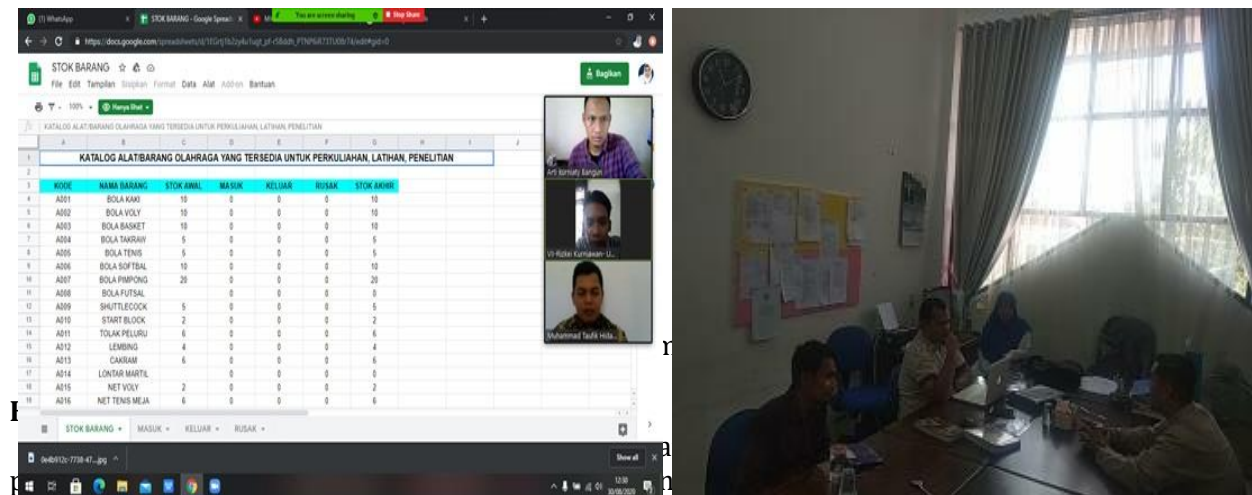


pengurus kelas tiap angkatan dan menyiapkan materi untuk dipersentasikan. Selanjutnya penulis mensosialisasikan ke mahasiswa perwakilan kelas tentang SOP peminjaman alat atau barang secara online di prodi pendidikan jasmani untuk selanjutnya mereka teruskan ke rekan mereka masing-masing. Setelah disosialisasikan penulis juga melakukan simulasi bersama mahasiswa bagaimana pengajuan peminjaman dan pengembalian alat atau barang secara online. Sekaligus untuk melihat pemahaman mahasiswa akan program yang sebelumnya sudah disosialisasikan. Mempromosikan ke media sosial untuk menginformasikan secara luas ke mahasiswa tentang peminjaman dan pengembalian alat atau barang secara online.



Deskripsi Hasil Pelaksanaan Kegiatan IV

Dalam tahap ini penulis mengumpulkan data hasil pelaksanaan kegiatan penerapan peminjaman alat secara online berupa dokumentasi kegiatan dan dokumen kegiatan. Selanjutnya hasil dari kegiatan dievaluasi bersama mentor dan rekan-rekan sejawat untuk melihat kekurangan dan kelebihan yang bisa dipelajari untuk kesempurnaan program yang akan diterapkan. Evaluasi akhir ke pengelola media prodi dan rekan TIK mengenai aplikasi yang telah disosialisasikan dan disimulasikan. Membuat laporan akhir aktualisasi sebagai pertanggung jawaban atas program yang dilaksanakan selama masa habituasi di prodi pendidikan jasmani.



prioritas yang tengah di hadapi oleh Prodi Pendidikan Jasmani terkait pelayanan kepada publik (mahasiswa). Setiap kegiatan yang dilaksanakan pada PKM, mencerminkan keterkaitan dengan mata pelatihan yang ingin menciptakan internalisasi nilai dasar Akuntabilitas, Etika Publik, Komitmen Mutu, efektif dan efisien selama pelaksanaan kegiatan pembuatan sistem peminjaman alat yang mendukung pengembangan kompetensi mahasiswa. Keberadaan sistem peminjaman alat secara online yang khusus pada peningkatan pelayanan kepada mahasiswa saat masa pandemi *covid-19*, akan sangat membantu proses optimalisasi pendukung perkuliahan mahasiswa secara daring yang ingin dilakukan oleh penulis dan tim, juga Prodi Pendidikan Jasmani sebagai wujud pelayanan prima kepada publik (mahasiswa). Sistem peminjaman akan dapat diakses dengan mudah oleh para mahasiswa melalui *mobile phone* tanpa harus dalam bentuk klasikal (mendatangi prodi). Segala penginformasian pendukung peminjaman baik dalam bentuk katalog barang sebagai informasi ketersediaan alat, video demo peminjaman alat secara online, serta segala pemberkasan administrasi peminjaman dapat dengan mudah diakses oleh mahasiswa. Sehingga akan memberikan kelancaran dan kemudahan pada mahasiswa dalam mengembangkan kemampuan akademik di masa pandemi *covid-19* ini.

DAFTAR PUSTAKA

- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 90. 2013. tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Samudra. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 23. 2014. tentang Statuta Universitas Samudra. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
- Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia. 2015. *Aktualisasi: Modul Pendidikan Dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia.
- Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia. 2015. *Akuntabilitas: Modul Pendidikan Dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia.
- Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia. 2015. *Anti Korupsi: Modul Pendidikan Dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia.
- Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia. 2015. *Etika Publik: Modul Pendidikan Dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia.

Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia. 2015. *Komitmen Mutu: Modul Pendidikan Dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia.